

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

1. DATOS SOLICITANTE

Forma Xurídica:			Nome ou R. Social:		
NF:			Provincia:		
Pais:			C. P.:		
Concello:			Lugar:		
Parroquia:			Nº:		
Enderezo social:			Data de constitución (dd/mm/aaaa):		
Resto Enderezo:					
Rex. industrial:					
Adscrita a un cluster:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Teléfonos: Fixo:		Móbil:	Fax:		
Email:			Páxina Web:		
Escritura Nº:			Data escritura:		
Outorgada polo notario:			Nº de protocolo:		
Rexistro mercantil:			Obxecto social:		
Inscripción Rexistral:	Folla	Tomo	Folio	Nº Inscripción:	

Enderezo a efectos de Notificación:

Enderezo:			Nº:	
Resto Enderezo:				
Teléfono móbil:			Email:	
Pais:			Provincia:	
Concello:			C. Postal:	
Parroquia:			Lugar:	

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

E, na súa representación legal:

Apelidos: 1º: <input type="text"/> 2º: <input type="text"/>	Nome: <input type="text"/>
DNI: <input type="text"/> Estranxeiro: <input type="checkbox"/>	Rexistro mercantil: <input type="text"/>
Razón Social: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
Teléfono móbil: <input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
Inscripción rexistral: Folla <input type="text"/> Tomo <input type="text"/> Folio <input type="text"/>	Nº Inscripción: <input type="text"/>
Poder Nº: <input type="text"/>	Data Poder: <input type="text"/>
Outorgada ante o notario: <input type="text"/>	Nº Protocolo: <input type="text"/>

É representantación mancomunada?

A presentación ante o Rexistro Electrónico da Xunta de Galicia admite a sinatura da solicitude por parte dun único solicitante. No caso de que deba ser asinada por máis dun solicitante (por exemplo, solicitudes con dous asinantes, representación mancomunada, etc.), deberá necesariamente anexar un documento no que se deixe constancia de que todos os asinantes autorizan a un deles para presentar a solicitude. Este documento deberá estar asinado electronicamente por cada un dos autorizantes, e deberá ser anexado.

Sí

Non

Persoa de Contacto:

Nome: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
Fax: <input type="text"/>	Email: <input type="text"/>
Teléfono Fixo: <input type="text"/>	Teléfono Móbil: <input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

4. DIMENSIÓN DA EMPRESA

Facturación: €Balance: €Emprego: persoas

DECLARO QUE, a empresa á que represento, según os efectivos e límites financeiros definidos no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), encádrase na seguinte categoría:

Categoría de **MICROEMPRESA** (ocupa menos de 10 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supere os 2 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<[definición de PEME](#)>>)

Categoría de **PEQUENA EMPRESA** (ocupa menos de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supera os 10 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<[definición de PEME](#)>>)

Categoría de **MEDIANA EMPRESA** (ocupa máis de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual supere os 10 millóns de euros, non podendo superar o límite máximo de 250 persoas, volume de negocios anual non superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual non superior a 43 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<[definición de PEME](#)>>)

Categoría de **GRAN EMPRESA** (ocupa máis de 250 persoas e cuxo volume de negocios anual supera os 50 millóns de euros ou cuxo balance xeral anual supera os 43 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<[definición de PEME](#)>>)

5. ANTECEDENTES DO SOLICITANTE

Breve historial do solicitante:

Breve descrición da actividade do solicitante:

Descrición dos produtos / servizos que produce, presta ou comercializa o solicitante:

6. ACTIVIDADE EMPRESARIAL PARA A QUE SE PROPÓN O PROXECTO

 Para a Actividade principal da empresa:

Para unha
Actividade
 secundaria
da
empresa:

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

7. LOCALIZACIÓN DO PROXECTO

Nome do proxecto:			
Breve descripción do proxecto a levar a cabo			
Enderezo:		NP:	
Resto enderezo:		Provincia:	
Concello:		C. Postal:	
Parroquia:		Lugar:	

8. ACCIÓNS PREVIAS?

Presenta investimentos dende o 1 de xaneiro de 2024 e anteriores á solicitude?	<input type="checkbox"/> Sí
	<input type="checkbox"/> Non
Investimentos	<input type="checkbox"/> Compra de maquinaria ou bens de equipo
	<input type="checkbox"/> Programas de implantación de solución tecnolóxicas (software e hardware)
Período dos investimentos alegados:	
Data inicio:	
IMPORTANTE: A data de inicio non pode ser anterior a 01/01/2024	
Data fin:	
IMPORTANTE: A data de fin debe ser anterior á data de solicitude	

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

9. FACTURAS EPAGOS

Nº factura	Provedor	NF	Data fra.	Concepto	Importe sen IVE	Importe con IVE	Data valor de pago
1							

Relación de arquivos adjuntos (1):

Facturas	
As facturas deberá conter suficiente información que permita relacionala co gasto xustificado	
Nº Factura - Provedor: Proba frac	Arquivo SC IG240.2024.pdf

Relación de arquivos adjuntos (1):

Documentos de pago	
Xustificante de transferencia bancaria, certificación bancaria ou extracto bancario, ou xustificante electrónico de transferencia bancaria no que conste o código de verificación na sede electrónica da entidade bancaria ou outro mecanismo que garanta a veracidade do xustificante	
Nº Factura - Provedor: Proba Doc pago	Arquivo Anticipo IG288.2024.pdf

10. ACCIÓNS POSTERIORES?

Presenta investimentos previstos posteriores á solicitude? Sí Non

Investimentos Compra de maquinaria ou bens de equipo Programas de implantación de solución tecnolóxicas (software e hardware)

11. DETALLE DE INVESTIMENTOS

CONCEPTO	IMPORTE PROXECTO (SEN IVE)
TOTAL INVESTIMENTOS	30.000,00
INVESTIMENTOS	
Compra de maquinaria ou bens de equipo	
Descrición: <input type="text"/> Nome Provedor: <input type="text"/>	
Programas de implatación de solución tecnolóxica (software e hardware)	
Descrición: <input type="text"/> Nome Provedor: <input type="text"/>	

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

12. OFERTAS

Hai investimentos de máis de 15.000€ para os que é obrigatorio presentar 3 ofertas?

 Sí

 Non

Relación de investimentos para os que debe presentar polo menos tres ofertas.

Concepto	Oferta 1 - Importe	Oferta 1 - Emisor	Oferta 2 - Importe	Oferta 2 - Emisor	Oferta 3 - Importe	Oferta 3 - Emisor
1						

Relación de arquivos adxuntos (1):

Ofertas presentadas	
Tódalas ofertas relacionadas deben xuntarse aquí	
Título	Arquivo
Prueba ofertas	Anticipo IG166.2024.pdf

13. OUTRAS AXUDAS

¿Solicita outras axudas públicas para o proxecto?

 Ten solicitado ou concedido outras axudas

 Non solicita outras axudas

SI, COMPROMÉTOME a comunicar cantas axudas solicite ou obteña para a mesma actuación doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración, segundo o artigo 11.d) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia

Nos tres últimos anos, obtivo axudas en réxime de mínimos?
Inclúiran as axudas a unha única empresa segundo a definición incluída no artigo 2.2. do Regulamento (UE) 2023/2831 da Comisión

 Si obtivo axudas de mínimos

 Non obtivo ningunha axuda de mínimos

SI, COMPROMÉTOME a comunicar cantas axudas solicite ou obteña baixo o réxime de mínimos doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración, segundo o artigo 11.d) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia

Artigo 2.2. do Regulamento (UE) 2023/2831 da Comisión:

A los efectos del presente Reglamento, se considerarán una «única empresa» todas las empresas que tengan al menos uno de los siguientes vínculos entre sí:

- una empresa posee la mayoría de los derechos de voto de los accionistas o socios de otra empresa;
- una empresa tiene derecho a nombrar o revocar a la mayoría de los miembros del órgano de administración, dirección o supervisión de otra empresa;
- una empresa tiene derecho a ejercer una influencia dominante sobre otra en virtud de un contrato celebrado con ella o de una disposición contenida en sus estatutos o en su escritura de constitución;
- una empresa, accionista o socia de otra, controla por sí sola, en virtud de un acuerdo celebrado con otros accionistas o socios de la segunda, la mayoría de los derechos de voto de los accionistas o socios de esta.

Las empresas que mantengan cualquiera de las relaciones contempladas en las letras a) a d) a través de otra u otras empresas también se considerarán una única empresa.

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

14. AXUDAS MÍNIMIS

Outras axudas concedidas en minimis nos tres últimos anos, segundo a definición de “única empresa” incluída no artigo 2.2. do Regulamento (UE) 2023/2831 da Comisión.

	Organismo	Identificar a axuda (Título)	Nº/Código de Expediente	Data concesión	Importe Concedido
1					

NOTA: Teña en conta que este programa está suxeita ao rexime de minimis co seguinte límite: 300.000 €.

15. RESULTADO

Se da comprobación documental non se aprecia ningunha desviación ou inconsistencia, a axuda a conceder sería de:

	Importe
Total de investimentos e gastos anteriores á solicitude	25.000,00
Total de Investimentos previstos posteriores á solicitude e ata o 10.12.2024	30.000,00
SUMA (A)	55.000,00
Cálculo da axuda (40% A) = (B)	22.000,00
Axudas recibidas en minimis nos tres anos anteriores (C)	1,00
Si $B < (300.000 - C)$, SUBVENCIÓN = B	22.000,00

A entidade solicitante declara expresamente que:

- No importe de gastos/investmentos para os que solicita a axuda non están incluídos impostos, xuros e gastos financeiros nin taxas
- O importe de gastos/investmentos para os que solicita a axuda non son superiores ao valor de mercado
- Que non obtivo outras subvencións públicas para os mesmos custos (gastos e investmentos presentados)

No caso de solicitar axuda para investmentos en activos fixos materiais ou inmateriais, a entidade solicitante declara expresamente:

- 1- Que foron adquiridos pola entidade solicitante en propiedade
- 2- Que foron adquiridos a terceiros non asociados nin vinculados coa empresa solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores, entendéndose que existe vinculación entre empresas se se dan as circunstancias previstas no artigo 27.7 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia e o artigo 43.2 do Decreto que desenvolve a citada lei; así mesmo, tomarase en consideración a definición de empresas asociadas ou de empresas vinculadas establecida nos apartados 2 e 3 respectivamente, do artigo 3 do Anexo I do Regulamento (UE) nº 651/2014.

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación**16. DATOS BANCARIOS****16. DATOS BANCARIOS**

Indicar o número de conta no que, no caso de concesión, desexa ingresar a axuda:

IBAN:

- DECLARO QUE** os datos indicados nesta solicitude relativos á conta bancaria son certos. A falsidade do declarado determinará a imposibilidade de percibir, de ser o caso, os dereitos recoñecidos no procedemento administrativo desde o momento en que se teña constancia da falsidade, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas que procedan.

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

17. COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta electrónica automatizada. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os devanditos documentos.

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa solicitante

Si
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa representante

Si
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento os datos de constitución, estatutos e administradores, no caso de solicitantes inscritos no Rexistro Mercantil

Si
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de inhabilitacións para obter subvencións e axudas

Si
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de concesións pola regra minimis

Si
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de concesións doutras subvencións e axudas

Si
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social

Si
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda e Administración Pública

Si
 Non

No caso de opoñerse a consulta da documentación en algún dos apartados anteriores debe adxuntar o documento na seguinte ficha de **Doc.Solicitud**

CONSENTIMIENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS

Autorizo a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade solicitante

Si
 Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade representante

Si
 Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante

Si
 Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do certificado de estar ao día nas obrigas tributarias coa AEAT

Si
 Non

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

18. DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

Documento:	Presenta:	Organo / Expediente	Ano:
As tres ofertas que deba ter solicitado a persoa beneficiaria de acordo co establecido no artigo 6.1.b) das bases reguladoras, agás para os gastos e investimentos realizadas antes da solicitude	■	■	■
Listado de adxuntos			
Título	Validación electrónica	Arquivo	
Prueba ofertas	EB79A9D1-78F336F4-C30DCDEB-6C3A8BDA-D61CC461	Anticipo IG166.2024.pdf	
Escritura ou documento xuridicamente válido de constitución, estatutos debidamente inscritos no rexistro competente, modificacións posteriores destes e acreditación da representación con que se actúa, no caso de entidades non inscritas no Rexistro Mercantil.	■	■	■
Para investimentos e gastos realizados antes da data de solicitude de axuda:			
Documentación xustificativa do gasto	■	■	■
Listado de adxuntos			
Título	Validación electrónica	Arquivo	
Prueba frac	6A730574-9777C3D5-D33A396A-1692F5C6-7A27F50F	SC IG240.2024.pdf	
Documentación xustificativa do pagamento	■	■	■
Listado de adxuntos			
Título	Validación electrónica	Arquivo	
Prueba Doc pago	775B2FCC-3C7564BA-89C0DA8D-9DEB99E1-5CA68B13	Anticipo IG288.2024.pdf	
Fotografías dos investimentos realizados instalados no establecemento	■	■	■
Para investimentos e gastos proxectados para executar con posterioridade á data de solicitude e ata o 10 de decembro de 2024:			
Listaxe completa dos gastos e investimentos previstos, que se deberá cubrir no formulario de solicitude	■	■	■
DNI / NIE da persoa solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	■	■	■
DNI / NIE da persoa representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	■	■	■
Datos de constitución, estatutos e administradores, no caso de solicitantes inscritos no Rexistro Mercantil, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	■	■	■
NIF da entidade representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	■	■	■
NIF da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	■	■	■
Certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	■	■	■
Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa AEAT, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	■	■	■
Certificado de estar ao corrente de pago coa Seguridade Social, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	■	■	■
Certificado de estar ao corrente de pago coa Consellería de Facenda e Administración Pública, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	■	■	■
Os documentos de non ter inhabilitacións para obter subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	■	■	■
Certificado de concesións pola regra minimis, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	■	■	■
Resolución de concesión doutras subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	■	■	■

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

19. NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA

Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a continuación e o asinante da solicitude deberá recoller a notificación formal no enderezo da internet tramita.igape.es, logo de identificación mediante certificado.

Só poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Teléfono	Email
611123456	desenvolvemento.axep@igape.es

20. PROTECCIÓN DE DATOS

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego de Promoción Económica (Igape)
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e) do RXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración Dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos .
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación**21. DECLARACIÓNS**

Os datos recollidos nesta instancia, pasarán a formar parte dos ficheiros automatizados do IGAFE

O solicitante **DECLARA QUE**

- Non foi condenado por sentenza firme á pena de perda de posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.
- Non solicitou a declaración de concurso, non foi declarado insolvente ou en concurso nin está suxeito a intervención xudicial nin inhabilitado conforme á Lei concursal.
- Non deu lugar, por causa de que o declarasen culpable, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa Administración.
- A persoa física, os administradores ou o representante legal, segundo o caso, do solicitante, non están incursos en ningunha das causas de incompatibilidade establecidas na normativa vixente.
- Atópase ao día nas súas obrigas fiscais, no pagamento de cotas á Seguridade social e non ten contraída débeda ningunha coa Comunidade Autónoma galega e cumpre cos requisitos establecidos no artigo 10 da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia e do seu Regulamento para ser beneficiario da axuda.
- Non ten residencia fiscal nun país ou territorio cualificado regulamentariamente como paraíso fiscal.
- Está ao día no pagamento das obrigas por reintegro de subvención.
- Non foi sancionado mediante resolución firme coa perda da posibilidade de obter subvencións segundo a Lei de subvencións de Galicia ou a Lei xeral tributaria.

- Para as entidades suxeitas a inscrición no Rexistro Mercantil: que cumpriu coa obrigación de depósito no Rexistro Mercantil das contas anuais correspondentes ao último exercicio coa obrigación de depósito, segundo os artigos 366 e 368 do Regulamento do Rexistro Mercantil (RD 1784/1996 do 19 de xullo) e o artigo 279.1 do texto refundido de lei de sociedades de capital
- Que cumpren os prazos de pago previstos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, para subvencións de importe superior a 30.000 euros, cando os solicitantes sexan unicamente suxeitos incluídos no ámbito de aplicación da citada Lei 3/2004

- Non iniciou os gastos subvencionables antes do 01 de xaneiro de 2024
- Conservará os libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso, así como a documentación xustificativa da realización e aboamento dos gastos subvencionables

- Cumpre coas obrigas do artigo 11 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia

De ser concedida a axuda, a entidade solicitante:

- En aplicación do disposto no artigo 15.3 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, comprométese a dar a adecuada publicidade da financiación recibida do IGAFE na súa páxina web ou noutro sitio visible accesible dende a páxina de inicio e colocar un cartel tamaño A3 como mínimo, ou pantalla electrónica equivalente, na entrada das instalación durante o período de mantemento da actividade e investimentos subvencionados

- Comprométese** ao cumprimento da obriga de manter a actividade e os investimentos subvencionados, no seu caso, durante o período de 3 anos dende a data da resolución de concesión da axuda e de 5 anos para o caso de activos inmobiliarios ou obra civil.
- Comprométese** a facilitar cantos datos resulten necesarios para a valoración da convocatoria no marco dos mecanismos de seguimento
- Comprométese** a someterse ás actuacións de comprobación que efectúe o Igape, así como calquera outra actuación, sexa de comprobación ou de control financeiro, que poidan realizar os órganos de control competentes, nomeadamente a Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, o Tribunal de Contas ou o Consello de Contas.

- Os datos desta solicitude son certos e exactos